



COMUNE DI LAMA MOCOGNO
(Provincia di Modena)
SETTORE "AMMINISTRATIVO"

Determinazione n. 63 del 15/02/2013

OGGETTO: Affidamento incarico alla Ditta AB Network snc per gestione ed amministrazione del sistema informatico comunale. Anno 2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

CONSIDERATO:

- che il processo di riorganizzazione del sistema informatico, avviato da diversi anni ed in continua evoluzione, necessita di un continuo e costante aggiornamento delle apparecchiature e degli applicativi, con un'attenta valutazione delle soluzioni offerte sul mercato;
- che questa Amministrazione Comunale, così come tutte le Amministrazioni Pubbliche, alla luce delle recenti normative e delle novità introdotte dalla legislazione succedutasi nel corso del 2012, devono garantire un efficace ed efficiente sistema informatico finalizzato, non solo all'erogazione di servizi in rete ma anche allo svolgimento dei numerosi adempimenti;

VISTO il piano triennale 2012/2014 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di beni e strutture comunali, adottato ai sensi dei commi da 594 a 599 dell'art. 2 della Legge 24/12/2007 n. 244 (finanziaria 2008), finalizzato al contenimento della spesa di funzionamento;

CONSIDERATO pertanto che:

- le apparecchiature informatiche sono già limitate al minimo indispensabile e talune di esse, pur se funzionanti, sono vetuste e potrebbero quindi incorrere in inconvenienti che potrebbero richiedere l'intervento di tecnici specializzati;
- in caso di necessità, si rende indispensabile un sollecito intervento al fine di evitare qualsiasi disagio o disservizio all'utenza;

CONSIDERATO altresì che a tal fine questa Amministrazione ha la necessità di prestazioni informatiche, tenuto conto della mancanza in pianta organica di una figura professionale con adeguata formazione e professionalità;

RITENUTO di affidare l'incarico di cui trattasi alla Ditta AB Network snc Soluzioni Informatiche di Albertini Marco e Bucciarelli Gianluca di Pavullo nel Frignano (MO), nella persona dell'Ing. Marco Albertini, dotato di competenza specifica nel settore informatico ed avendo il medesimo già fornito prestazioni tecnico informatiche a questo Ente dando prova di capacità e competenza;

CONSIDERATO che il professionista in questione si è reso disponibile ad assumere l'incarico di amministratore di rete di questa Amministrazione Comunale, per l'anno 2013, nonché per assistenza informatica sulla base delle esigenze che di volta in volta emergeranno;

VISTE le condizioni pattuite disciplinanti il rapporto come di seguito descritte:

A) TIPOLOGIA DELL'INCARICO:

Amministratore di rete e consulente informatico del Comune di Lama Mocogno con le seguenti principali funzioni:

- 1) Verifica ed effettuazione della configurazione ottimale della rete (server ed ogni singola postazione di lavoro);
- 2) Valutazione ed esecuzione degli aggiornamenti necessari per un affidabile ed efficiente sistema informatico;
- 3) Definizione degli utenti e privilegi di accesso;
- 4) Referente per qualsiasi problema di malfunzionamento al sistema informatico, con esclusione della mera manutenzione Hardware, affidata a ditta esterna;
- 5) Esecuzione delle operazioni di ripristino e reinstallazione dei sistemi operativi (in caso di manutenzione hardware da parte della ditta incaricata), nonché di tutti gli applicativi necessari all'utente;
- 6) Consulenza in sede di acquisti sia a livello hardware che software;
- 7) Gestione di tutte le operazioni inerenti la sicurezza informatica non previste nell'apposito incarico inerente il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;

B) DURATA

L'incarico avrà durata annuale per l'intero anno 2013.

C) CRITERI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO.

- 1) Il Professionista dovrà garantire la propria presenza presso la sede Municipale, da concordare con il referente del Comune di Lama Mocogno, per lo svolgimento delle attività di cui al presente incarico per un minimo di 6 ore mensili.
- 2) Oltre il monte ore sopra concordato il professionista dovrà garantire le proprie prestazioni, sulla base delle richieste ed esigenze dell'Ente che di volta in volta emergeranno. In ogni caso il professionista non potrà esimersi dall'effettuare prestazioni inerenti le competenze specifiche di amministrazione di rete e qualora la richiesta riguardi problemi che impediscono il regolare svolgimento dei servizi comunali dovrà intervenire entro e non oltre 24 ore lavorative dalla richiesta di assistenza.

Tali prestazioni potranno avvenire anche in remoto.

D) PENALITA'. Il mancato rispetto dei tempi sarà sottoposto a penalità proporzionata all'entità dei danni arrecati con un minimo di €. 100 per ogni gg. di ritardo.

E) COMPENSO

Per le prestazioni inerenti il monte ore base mensile il compenso ammonta ad €. 2.000,00 annui (oltre IVA).

Per le attività aggiuntive il compenso verrà calcolato a consuntivo con l'applicazione delle seguenti tariffe orarie:

- tariffa oraria base € 40.00
- € 35,00 per un numero di ore superiori a 50 annuali

Il tempo di trasferta viene calcolato al 50%.

F) FORMA DI PAGAMENTO.

La fatturazione avverrà trimestrale con conguaglio a fine anno per quanto concerne la quantificazione delle ore ed applicazione della relativa tariffa.

Il pagamento dovrà avvenire a 30 gg. data fattura.

CONSIDERATO che la spesa per l'incarico di cui trattasi ammonta a complessivi presunti €. 4.598,00 iva compresa, di cui €. 2.420,00 iva compresa per le competenze di cui alla lettera c), punto 1) sopradescritte e presunti €. 2.178,00 iva compresa per le competenze di cui alla lettera C), punto 2) che verranno desunte a consuntivo;

RILEVATO che dalla visione del mercato elettronico e delle convenzioni Consip non è stato possibile reperire offerte equiparabili, in particolare in considerazione della vicinanza della Ditta di cui trattasi e conseguentemente della rapidità di intervento;

VISTO il vigente regolamento per forniture e servizi in economia, nel testo modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 27/10/2006;

ATTESTATO, per il soggetto affidatario, l'obbligo del rispetto dell'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 91 del 29/12/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si autorizzano i responsabili dei settori alla gestione della spesa per la continuità dei servizi fino all'approvazione del PEG 2013;

VISTO il D.lgs. 09/11/2012 n. 192 relativamente al pagamento della fattura entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e in particolare l'art. 163;
- lo Statuto dell'Ente ed il vigente regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare l'incarico per prestazioni tecnico professionali di gestione ed amministrazione informatica del Comune di Lama Mocogno alla Ditta AB Network snc Soluzioni Informatiche di Albertini Marco e Bucciarelli Gianluca con sede a Pavullo nel Frignano, nella persona dell'Ing. Marco Albertini, per l'anno 2013, per i motivi ed alle condizioni tutte elencate in premessa;
- 2) di dare atto che la spesa per l'incarico, con durata sino al 31/12/2013, è stata quantificata in €. 4.598,00 iva compresa, di cui €. 2.178,00 desumibili a consuntivo;
- 3) di imputare la spesa complessiva di € 4.598,00 al cc 020 cap. 12-50/0 "Servizi in convenzione o appalti esterni" del bilancio di previsione, in corso di predisposizione, dando atto del rispetto di quanto previsto all'art. 163 - comma 1 - del D.Lgs. 267/2000, trattandosi di spesa non suscettibile di frazionamento e necessaria per il corretto svolgimento del lavoro d'ufficio dell'Ente.

Il Responsabile del Settore
"Amministrativo"
F.to Bononi Maurizia

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art.151, comma 4 D.Lgs 267/2000.

- € 4.598,00 al C.C. 020 Cap. 12-50/0 "Servizi in convenzione o appalti esterni" - Cod. Imp. 300/2013 (C.g.u. 1329)

Lama Mocogno,

Il Responsabile del Settore
Economico - Finanziario
F.to Gualandi Rag. Katuscia

E' copia conforme all'originale.
Li, 12/03/2013

Il Responsabile del I° Settore
Amministrativo
Bononi Maurizia

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune dal
giorno 12/03/2013 per rimanervi 10 gg. consecutivi.

Il Segretario comunale
Morganti Dr. Gianfranco