

COMUNE DI LAMA MOCOGNO
(Prov. di Modena)

Via XXIV Maggio n. 4
41023 Lama Mocogno (MO)
Tel. 0536/44003-344391
Fax 0536/44890

Prot. 2435

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAME PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE AL
PROFILO PROFESSIONALE "TECNICO"- CAT.B3-TABELLARE-
(AUTISTA SCUOLABUS)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI:

- il Dlgs 165/2000 e s.m. e i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- il Dlgs 267/200 e s.m. e i.;
- il D.P.R. 9/5/94 n. 487 e s.m.e i.;
- la " Disciplina sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi - norme di reclutamento del personale " approvata con deliberazione della G.C. n. 89/2000 e s.m.;
- i CCNL in vigore relativi alla disciplina contrattuale del rapporto di impiego del personale dipendente degli Enti Locali ;

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 142 in data 11/06/2015, di approvazione del bando di selezione pubblica;

RENDE NOTO

è indetta una selezione pubblica per esame per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato personale al profilo **professionale "Tecnico", Categoria B3 Tabellare (Autista Scuolabus)**;

La graduatoria sarà utilizzata per assunzioni a tempo determinato previste dall'art. 36 del Dlgs 165/2001 e art. 7 del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo per il personale delle Autonomie Locali del 14/09/2000.

Trattamento economico:

Trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni - Enti Locali ed inoltre indennità integrativa speciale, tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare se dovuto, eventuali ulteriori emolumenti contrattuali previsti.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) -Cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (i cittadini di tali Stati dovranno avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
 - 2) -Età non inferiore ad anni 18 nè superiore a quelle prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - 3) - Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - 4) - Idoneità fisica alle mansioni. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, prima della stipula del contratto individuale di lavoro;
 - 5) - Non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
 - 6) - Non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale o abbiano procedimenti penali pendenti in relazione alla attualità del reato e relativamente alla tipologia delle mansioni oggetto della selezione;
 - 7) - Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
 - 8) Licenza di scuola dell'obbligo e Patente di Guida di Categoria D corredata da CQC Carta di qualificazione Conducente per trasporto persone;
- I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA .

La domanda di ammissione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando.

Per partecipare alla selezione gli aspiranti dovranno fare pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno **21/07/2015** a pena di decadenza, domanda in carta libera, debitamente sottoscritta, indirizzata all'Amministrazione Comunale di Lama Mocogno (MO), Via XXIV Maggio n. 4, contenente le seguenti dichiarazioni:

- 1) - cognome, nome luogo e data di nascita;
- 2) - la residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione qualora il medesimo non coincida con la residenza e con l'indicazione dell'eventuale numero telefonico;
- 3) - il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 4) - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea), il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- 5) - l'idoneità fisica all'impiego;
- 6) - Il titolo di studio posseduto e l'abilitazione professionale richiesta (Patente D più CQC);

7) - di non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o procedimenti penali in corso);

9) - di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;

10) - la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

11) - eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La firma da apporre in calce alla domanda, contenente anche le sopra citate dichiarazioni non va autenticata.

Le dichiarazioni false comportano l'applicazione di sanzioni penali nonché la decadenza dai benefici conseguiti.

L'invio della domanda potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

a) - presentazione diretta all'Ufficio Protocollo (unitamente a copia fotostatica semplice di un documento di identità qualora la domanda non sia sottoscritta dinanzi al dipendente addetto a riceverla: orario da lunedì a Sabato ore 8,30 -13 - martedì e Giovedì 15-18.

b) - invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (unitamente a copia fotostatica semplice di un documento di identità);

c) - invio a mezzo fax al n. 0536-44890 (unitamente a copia fotostatica semplice di un documento di identità). Il candidato dovrà conservare ed esibire, qualora richiesta, copia della ricevuta che attesta la corretta e regolare trasmissione via fax della propria domanda entro il termine sopra indicato.

Nel caso di inoltro della domanda mediante servizio postale NON farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale.

Le domande dovranno pervenire improrogabilmente entro le ore e data fissata per la presentazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai concorrenti, dovuti ad inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per mancata e/o tardiva comunicazione dei cambiamenti del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore e per errate spedizioni via fax.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso dovrà essere allegato:

1) - ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 5,16 da effettuarsi sul C/C postale n. 14612410 intestato al Comune di Lama Mocogno -Servizio Tesoreria Comunale (copia fotostatica della ricevuta stessa nel caso di domanda inoltrata via fax: in tal caso

l'originale della ricevuta dovrà essere presentato in sede di partecipazione alla prima prova).

All'ammissione dei candidati si procederà in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte dei candidati entro il termine stabilito dall'Amministrazione.

La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini comporta l'esclusione dalla selezione.

Non è sanabile e comporta l'**automatica esclusione** dalla selezione l'omissione nella domanda di quanto segue, laddove non altrimenti desumibile nel contesto e/o allegati, della domanda stessa:

- nome e cognome, residenza e domicilio del concorrente nonché la comunicazione di variazione degli stessi;
- la firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

Si rammenta che ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia e comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

PROVA DI ESAME

Prova teorico-pratica.

La prova teorico-pratica, verterà su aspetti di praticità operativa connessi all'espletamento delle funzioni e la manutenzione dei mezzi Scuolabus; nozioni di Ordinamento degli Enti Locali (nozioni generali sugli organi comunali, sulla Costituzione della Repubblica, rapporto di pubblico impiego, nozioni elementari sui servizi comunali con particolare riferimento ai servizi scolastici).

SEDE E DIARIO DELLE PROVE

I concorrenti ammessi saranno avvisati mediante telegramma per sostenere la prova nel giorno:

Venerdì 31/07/2015 a partire dalle ore 9

La prova si svolgerà presso la sede Municipale Via XXIV Maggio n. 4.

FORMAZIONE GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

A conclusione dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice appositamente nominata, formulerà apposita graduatoria provvisoria di merito dei concorrenti, secondo l'ordine determinato dal punteggio o dalla somma dei punteggi riportati da ciascun candidato risultato idoneo nella prova prevista e con l'osservanza a parità di punteggio conseguito delle preferenze indicate al punto successivo .

La graduatoria definitiva di merito e del vincitore della selezione e' approvata dall'organo competente e pubblicata sul Sito Istituzionale del Comune
www.comune.lamamocogno.mo.it Albo Pretorio on-line del Comune.

La graduatoria della selezione conserva efficacia per 3 anni decorrenti dalla data di pubblicazione, fatte salve diverse e successive disposizioni legislative in materia.

Il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione con le modalità indicate dall'Amministrazione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'effettiva assunzione del servizio da parte del vincitore e' subordinato:

- al comprovato possesso dei requisiti generali e speciali indicati nel presente bando .
- alla concreta possibilità di costituire il rapporto di lavoro da parte dell'Amministrazione Comunale in relazione alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione stessa.

Il contratto di lavoro si risolve di diritto:

- quando il vincitore non assume servizio alla data stabilita salvo proroga del termine per giustificato e documentato motivo.
- in assenza di uno dei requisiti richiesti accertata in sede di controllo delle autocertificazioni rese.

PREFERENZE

A parità di merito la preferenza e determinata:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti e reduci;
- 3) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) mutilati ed invalidi per servizi nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 8) i feriti in combattimento;

- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numeri dei figli a carico;
19) gli invalidi ed i mutilati civili;
20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine di ferma o rafferma;
21) coloro che abbiano svolto lavori socialmente utili nella medesima professionalità oggetto della procedura selettiva;
A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Dlgs 196/2003 I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro. Titolare del Trattamento dei dati e' l'Amministrazione Comunale di Lama Mocogno con sede in Via XXIV Maggio n. 4.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai regolamenti dell'Ente, in particolare alla "Disciplina sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi - norme di reclutamento del personale " approvata con deliberazione della G.C. n. 89/2000 e s.m.; L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente bando di selezione per motivi di pubblico interesse .
In caso di impossibilità a rispettare i termini del procedimento selettivo stabilito dalle vigenti norme regolamentari verrà effettuata comunicazione ai candidati mediante pubblicazione di avviso all'Albo Pretorio .
Il presente bando viene emesso nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del Dlgs 198/2006.

Copia integrale del presente bando e' pubblicata sul Sito Istituzionale del Comune di Lama Mocogno www.comune.lamamocogno.mo.it - Albo Pretorio on- line e viene trasmessa :

- * - a tutti i Comuni della Provincia di Modena;
 - * - ai Centri per l'Impiego Provincia di Modena;
 - * - alle sedi provinciali delle Organizzazioni Sindacali di Categoria;
- può essere ritirata presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

Per ogni informazioni e/o chiarimento rivolgersi al Settore Amministrativo- Segreteria – Personale Tel.0536/344391.

Lama Mocogno li 18/06/2015



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO
Maurizia BONONI

SCHEMA DI DOMANDA (da redigersi in carta semplice)

ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
di LAMA MOCOGNO
Via XXIV Maggio n. 4
41023 LAMA MOCOGNO (MO)

Il/la
sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per esame, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale al profilo professionale "Tecnico ", Cat B3 Tabellare (Autista Scuolabus).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle dichiarazioni e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ il _____;

2. di essere residente/domiciliato/a in _____ C.A.P. _____
Via _____ n. _____ Tel. _____, recapito al quale l'Amministrazione dovrà inviare tutte le comunicazioni relative alla selezione;

3. di essere cittadino/a italiano (o di uno Stato membro dell'Unione Europea - specificare quale);

4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o di provenienza) ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dall'Ente medesimo _____;

5. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ e della patente di Patente di Guida di Categoria D corredata da CQC Carta di qualificazione Conducente per trasporto persone;

7. di non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso);

8. di non essere destituito/a, oppure dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;

9. (Solo per i concorrenti di sesso maschile) di trovarsi, quanto l'obbligo di leva, nella seguente posizione: _____;

10. (Eventuale) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza nella graduatoria di merito:

11. (Solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

LUOGO E DATA

FIRMA
(non autenticata)

ALLEGATI :

- Ricevuta del versamento della tassa di concorso.
- Copia della patente di guida di Cat. "D" corredata da CQC per trasporto persone.
- Copia fotostatica semplice di un documento di identità qualora la domanda non sia sottoscritta dinanzi al dipendente addetto a riceverla.